



Pusat Asesmen Pendidikan
Badan Standar, Kurikulum, dan Asesmen Pendidikan
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan,
Riset dan Teknologi

**MERDEKA
BELAJAR**

PANDUAN

Manual Aplikasi Berbasis Komputer Moda Daring

2024



DAFTAR ISI

I. PENDAHULUAN	1
A. Pengertian Tes Terkomputerisasi.....	1
B. Spesifikasi Komputer	1
C. Denah Jaringan Asesmen Nasional Berbasis Komputer	2
II. APLIKASI PROKTOR	3
A. Aplikasi Proktor Browser	3
B. Menjalankan Proktor Browser	4
C. Halaman Login	5
D. Menu Aplikasi Proktor Asesmen Nasional Berbasis Komputer	6
a. Beranda	6
b. Status Tes	7
c. Status Peserta	8
d. Daftar Peserta.....	9
e. Kelompok Tes.....	10
f. Daftar Login Peserta.....	12
g. <i>Request Reset</i> Login.....	13
h. Laporan Pengolahan.....	14
III. APLIKASI PESERTA	17
A. Aplikasi Exambrowser	17
B. Menjalankan Exambrowser	18
C. Tampilan Laman Tes.....	21

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Denah Jaringan Asesmen Nasional Berbasis Komputer	2
Gambar 2 Proktor Browser: Folder ProktorBrowser	3
Gambar 3 Proktor Browser: Shortcut ProktorBrowser	3
Gambar 4 Proktor Browser: Tampilan ProktorBrowser	4
Gambar 5 Proktor Browser: Tampilan Error	4
Gambar 6 Laman Proktor: Halaman Login	5
Gambar 7 Laman Proktor: Beranda	6
Gambar 8 Laman Proktor: Status Tes	7
Gambar 9 Laman Proktor: Status Peserta	8
Gambar 10 Laman Proktor: Daftar Peserta	9
Gambar 11 Laman Proktor: Kelompok Tes	10
Gambar 12 Notifikasi: Assign Kelompok Tes.....	11
Gambar 13 Laman Proktor: Daftar Login Peserta	12
Gambar 14 Laman Proktor: Request Reset Login.....	13
Gambar 15 Laman Proktor: Ceklis Reset Login Peserta.....	14
Gambar 16 Laman Proktor: Laporan Pengolahan	14
Gambar 17 Notifikasi: Gagal Cetak	15
Gambar 18 Notifikasi: Lokasi Penyimpanan PDF	15
Gambar 19 Notifikasi: Review Hasil Download PDF	16
Gambar 20 Exambrowser Klien: Folder Exambrowser	17
Gambar 21 Exambrowser Klien: Shortcut Exambrowser	17
Gambar 22 Exambrowser Klien: Notifikasi Update.....	18
Gambar 23 Exambrowser Klien: Tampilan Awal (Error)	18
Gambar 24 Exambrowser Klien: Password	19
Gambar 25 Exambrowser Klien: Pemilihan Moda	19
Gambar 26 Exambrowser Klien: Tampilan Awal.....	19
Gambar 27 Exambrowser Klien: Tampilan Error Exambrowser.....	20
Gambar 28 Halaman Login Peserta.....	21
Gambar 29 Halaman Konfirmasi Data Peserta	22
Gambar 30 Halaman Konfirmasi Tes.....	22
Gambar 31 Halaman Soal.....	23
Gambar 32 Halaman Soal Terakhir.....	24
Gambar 33 Notifikasi Konfirmasi Mengakhiri Tes.....	24
Gambar 34 Halaman Pindah Subtes	25
Gambar 35 Halaman Selesai Tes.....	25

I. PENDAHULUAN

A. Pengertian Tes Terkomputerisasi

Ujian Berbasis Komputer atau *Computerized Based Test (CBT)* adalah sebuah bentuk tes atau ujian yang dilakukan dengan menggunakan komputer sebagai media pengujian. Peserta tes akan diberikan akses ke aplikasi yang telah dirancang khusus untuk melakukan tes, dan jawaban yang diberikan akan dikirim dan diproses secara otomatis oleh program tersebut.

Asesmen Nasional Berbasis Komputer (ANBK) menggunakan moda daring, dimana koneksi internet dibutuhkan proktor dan peserta untuk mengadministrasikan dan mengerjakan tes. Detail mekanisme Pelaksanaan ANBK adalah sebagai berikut:

- Satuan Pendidikan Pelaksana Asesmen Nasional Berbasis Komputer (ANBK) Daring harus menyediakan komputer (pc/laptop) proktor dan peserta.
- Proktor mengakses aplikasi secara daring menggunakan aplikasi Proktor Browser
- Peserta tes mengakses tes secara daring menggunakan aplikasi ExambrowserKlien.

B. Spesifikasi Komputer

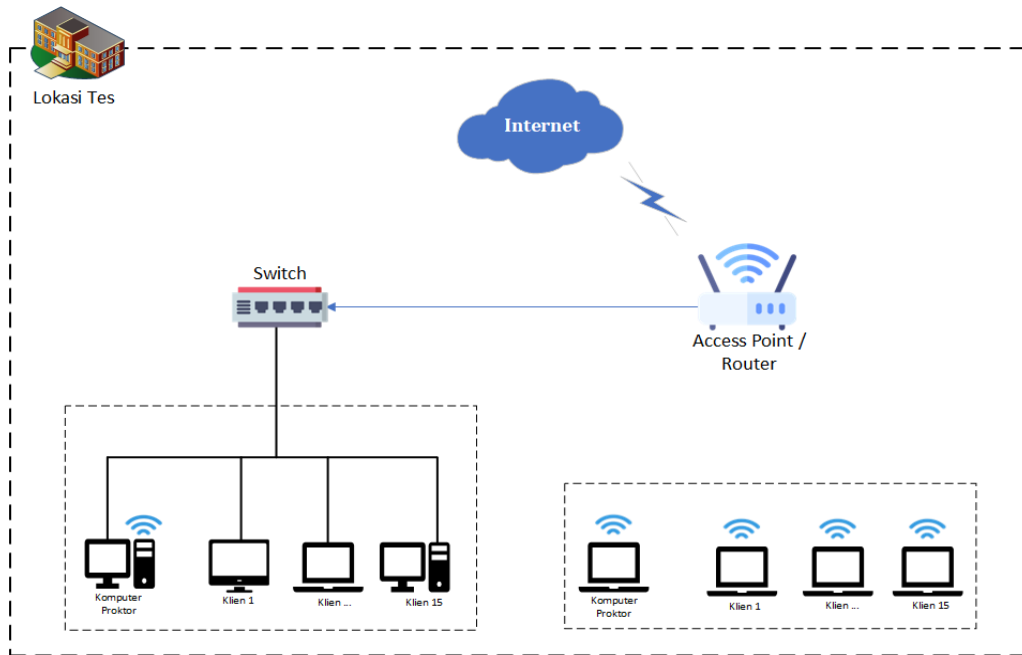
Spesifikasi minimum komputer proktor adalah sebagai berikut:

- Komputer/PC/All in One/Desktop/Laptop
- CPU *dual core*
- Monitor ukuran 11,6"
- RAM 2 GB
- Resolusi 1024 x 720 *pixels*
- NIC/Wifi
- Kapasitas Penyimpanan (SSD/HDD) tersedia minimal 10 GB
- Web camera (opsional)
- Sistem Operasi: Windows 7 ke atas (minimum)

Spesifikasi minimum komputer klien adalah sebagai berikut:

- Komputer/PC/All in One/Desktop/Laptop/Chromebook yang telah ter-enroll Pusdatin
- CPU *dual core*
- Monitor ukuran 11,6"
- RAM 2 GB
- Resolusi 1024 x 720 *pixels*
- NIC/Wifi
- Kapasitas Penyimpanan (SSD/HDD) tersedia minimal 10 GB
- Web camera (opsional)
- Sistem Operasi: Windows 7 (minimum)/Chrome OS

C. Denah Jaringan Asesmen Nasional Berbasis Komputer



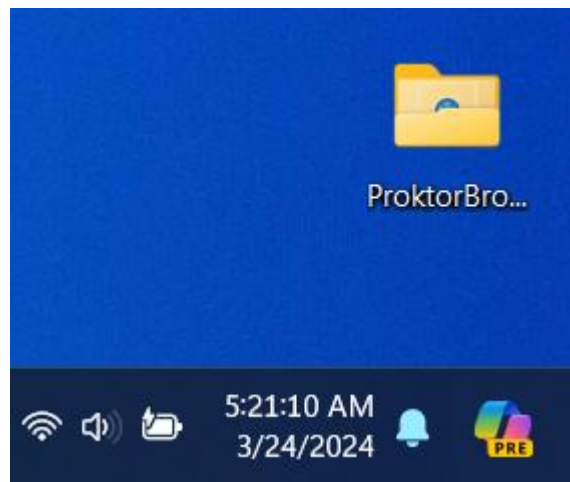
Gambar 1 Denah Jaringan Asesmen Nasional Berbasis Komputer

II. APLIKASI PROKTOR

A. Aplikasi Proktor Browser

Proktor Browser adalah aplikasi yang berjalan di Sistem Operasi Windows dengan menggunakan *web browser*. Berikut ini akan dijelaskan cara mengoperasikan Proktor Browser.

1. *Copy*-kan *folder* “Proktor Browser” yang ada dalam *folder* “Prerequisites” hasil unduhan dari laman komunikasi ke *desktop* Lihat pada gambar berikut:



Gambar 2 Proktor Browser: Folder ProktorBrowser

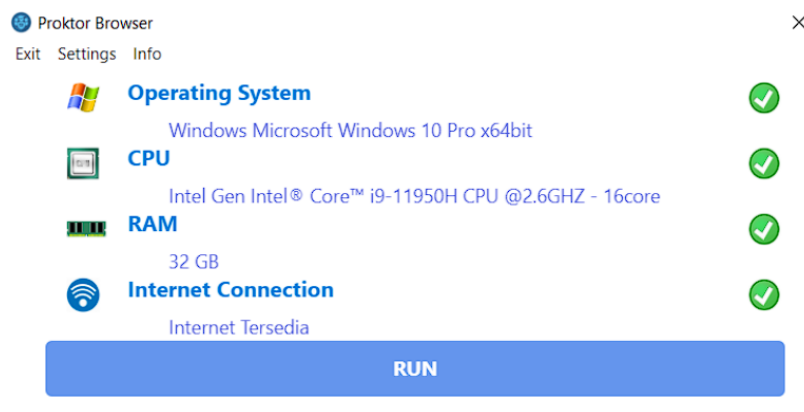
2. Masuk/Buka Folder ProktorBrowser lalu Klik kanan pada ProktorBrowser.exe pilih *Send to - Desktop (Create shortcut)* untuk dijadikan *shortcut* pada Desktop.



Gambar 3 Proktor Browser: Shortcut ProktorBrowser

B. Menjalankan Proktor Browser

1. Klik *shortcut* Proktor Browser, maka akan muncul tampilan seperti pada gambar di bawah ini:



Idle.


Gambar 4 Proktor Browser: Tampilan ProktorBrowser

2. Pastikan semua syarat Proktor Browser tercentang hijau ✓ seperti gambar di atas untuk mengoperasikan aplikasi.
3. Jika pada daftar spesifikasi minimal terdapat tanda warna merah ✗, Proktor Browser tidak dapat operasikan dan pada bagian bawah akan muncul keterangan “App Tidak Dapat Berjalan, Silahkan Sesuaikan Spesifikasi”.

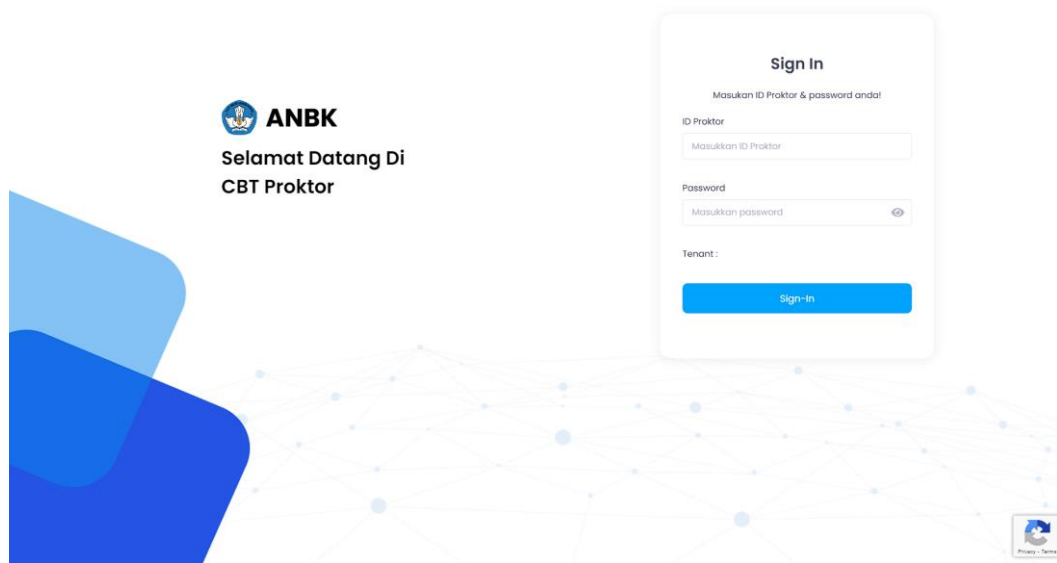


Idle.

Gambar 5 Proktor Browser: Tampilan Error

4. Jalankan Proktor Browser dengan mengklik RUN .

C. Halaman Login



Gambar 6 Laman Proktor: Halaman Login

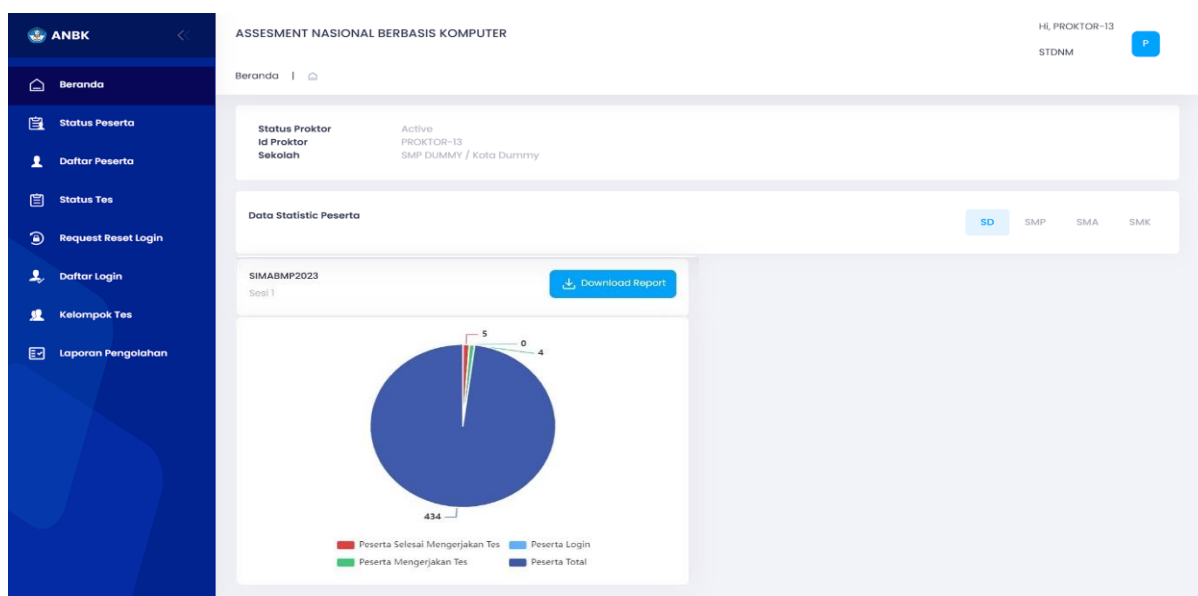
Pada tampilan Halaman Login terdapat kolom ID Proktor, kolom Password, dan tombol Sign-in.

1. ID Proktor, ketikkan ID Proktor sesuai dengan informasi yang terdapat di laman komunikasi.
2. Password, ketikkan *password* Proktor sesuai dengan informasi yang terdapat di laman komunikasi.
3. Sign-in, berfungsi untuk masuk dan mengaktifkan menu-menu yang terdapat di aplikasi UK.

D. Menu Aplikasi Proktor Asesmen Nasional Berbasis Komputer

Setelah mengklik *Sign-in*, akan ditampilkan beberapa menu pada aplikasi UK, berikut ini adalah penjelasan dari menu-menu tersebut:

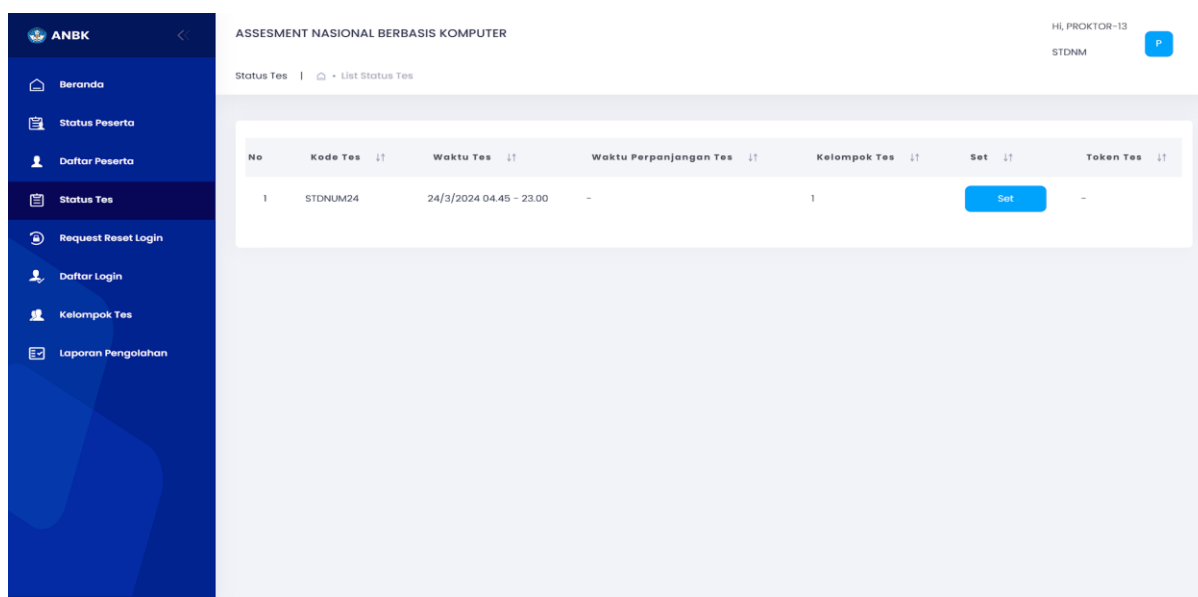
a. Beranda





Gambar 7 Laman Proktor: Beranda

- 1) Menampilkan informasi jumlah data peserta, informasi yang ditampilkan adalah informasi Jumlah Peserta Total, Peserta Login, Peserta Mengerjakan Tes dan Peserta Selesai Mengerjakan Tes. Data yang ditampilkan sebagai berikut:
 - Jumlah Peserta Total merupakan jumlah seluruh peserta yang mengikuti kode tes dan kelompok/sesi tersebut.
 - Jumlah Peserta Login merupakan jumlah peserta yang melakukan login untuk kode tes dan kelompok/sesi tersebut.
 - Jumlah Peserta Mengerjakan Tes merupakan jumlah peserta yang status tesnya sedang mengerjakan tes pada tes dan kelompok/sesi tersebut.
 - Jumlah Peserta Selesai Mengerjakan Tes merupakan jumlah peserta yang status tesnya sudah selesai pada kode tes dan kelompok/sesi tersebut.

b. Status Tes

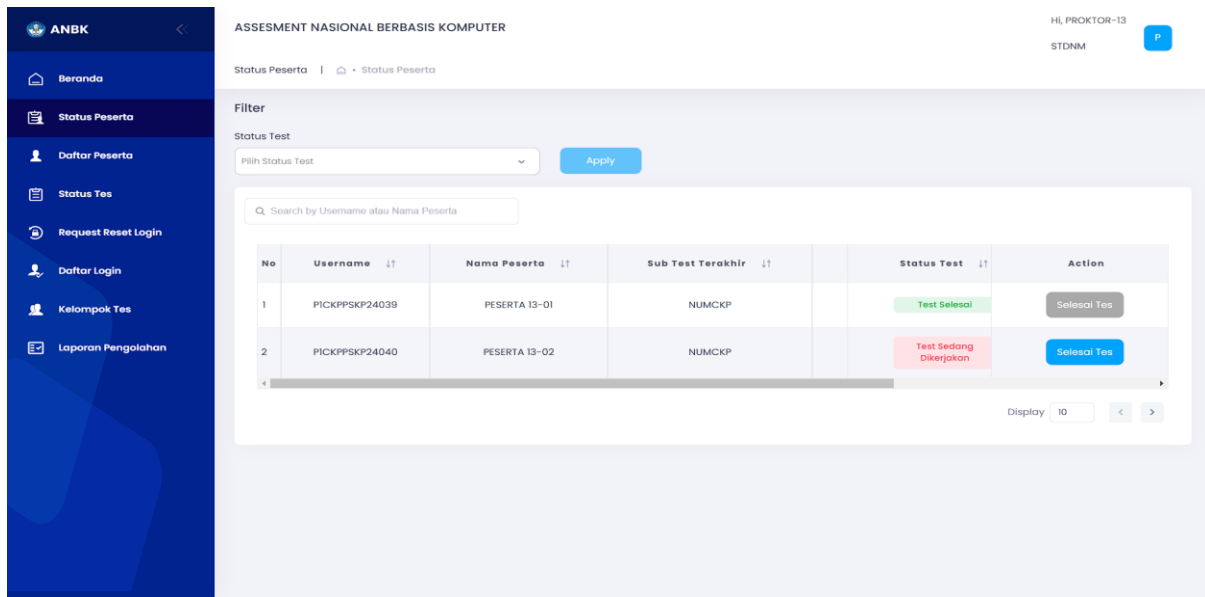


Gambar 8 Laman Proktor: Status Tes


- 1) Menampilkan informasi Kode Tes, Waktu Tes, Waktu Perpanjangan Tes, Kelompok Tes, Set, dan Token Tes yang harus diketahui oleh proktor. Berikut penjelasan detailnya:
 - a) Kode Tes, Informasi tes yang akan diberikan kepada peserta tes.
 - b) Waktu Tes, Informasi tanggal tes, waktu buka sampai dengan tutup token.
 - c) Waktu Perpanjangan Tes, Informasi tambahan waktu buka sampai dengan tutup token.
 - d) Kelompok Tes, Informasi kelompok tes yang sedang berlangsung. Kelompok tes mengikuti sesi yang sudah diatur pada halaman “Laman Komunikasi”.
 - e) Set, berfungsi untuk mengaktifkan tes.
 - f) Token Tes, Informasi berupa kode unik yang akan diberikan peserta untuk mengakses halaman soal.
- 2) Sebelum proktor melakukan Rilis Token, berikut beberapa hal yang perlu diperhatikan:
 - a) Jika tombol “Rilis Token”  telah diaktifkan oleh Helpdesk pusat/provinsi, maka tombol rilis token akan muncul.
 - b) Jika tombol “Rilis Token” belum di aktifkan oleh Helpdesk pusat/provinsi, maka yang muncul pada kolom token tes adalah tanda strip (-).
- 3) Berikut langkah-langkah untuk memulai tes:
 - a) Pastikan Helpdesk pusat/provinsi sudah membuka akses token seperti yang tercantum pada poin 2) huruf a).
 - b) Klik menu “Status Tes”, klik tombol “SET”  yang berwarna biru untuk mengaktifkan dan menyimpan kelompok/sesi yang akan melakukan tes, jika muncul notifikasi pilih Yes.
 - c) Tombol rilis token dapat diklik. Silahkan klik tombol “Rilis Token” untuk mendapatkan token. Tombol “Rilis Token” perlu

- diklik setiap 15 menit sekali untuk memunculkan token baru.
- Klik menu “Kelompok Tes”.
 - Proktor dapat melakukan *filter* berdasarkan Status, Kode Tes dan Kelompok Tes.
 - Lakukan *checkboxlist* pada *checkbox*, kemudian klik tombol “Assign” untuk mengaktifkan seluruh peserta tes.

c. Status Peserta

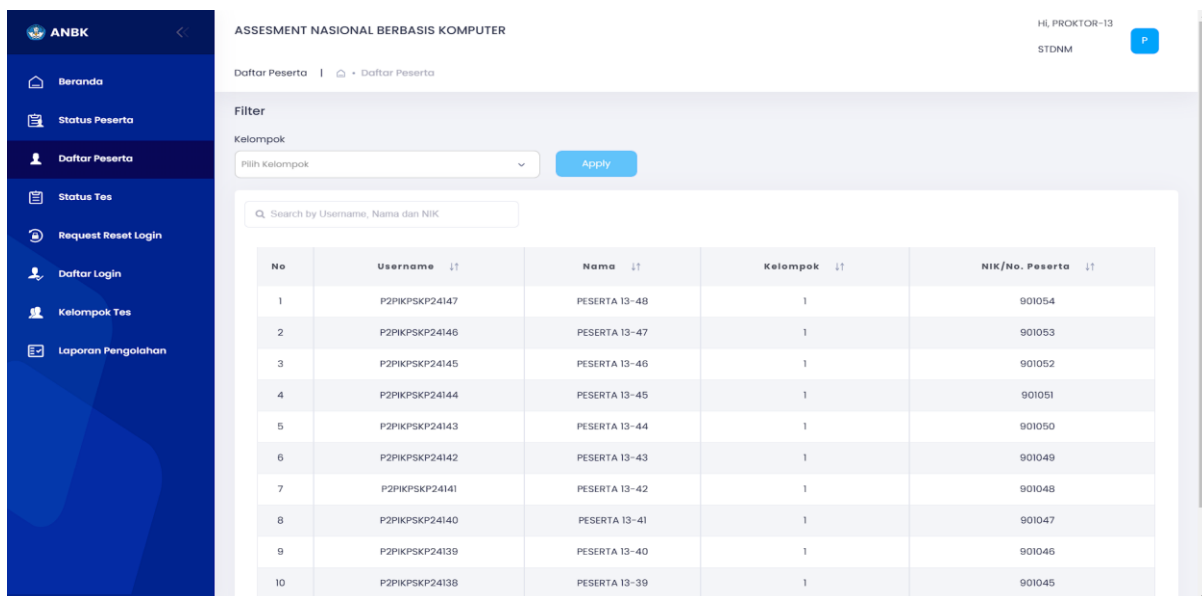


Gambar 9 Laman Proktor: Status Peserta

- Menampilkan informasi Status Test, Username, Nama Peserta, Subtes Terakhir, Aktifitas Terakhir, Sisa Waktu, Status Test dan Action. Selain untuk menampilkan informasi, proktor dapat melihat dan mengelola aktivitas peserta tes. Berikut penjelasan detailnya:
 - Filter Status Test, menginformasikan status peserta (Sedang Dikerjakan, Tes Selesai dan Login)
 - Username, menginformasikan username peserta.
 - Nama Peserta, menginformasikan nama peserta.
 - Sub Test Terakhir, menginformasikan posisi peserta terakhir saat mengerjakan tes.
 - Aktifitas Terakhir, menginformasikan tanggal dan waktu terakhir peserta mengerjakan tes.
 - Sisa Waktu, menginformasikan sisa waktu pengerjaan tes yang sudah dilalui oleh peserta.
 - Status Tes, menginformasikan status terakhir peserta yang ditandai dengan warna:
 - Hijau : Tes Selesai
 - Merah : Tes Sedang Dikerjakan
 - Kuning : Login
 - Action, menampilkan tombol “Selesai Tes”  untuk menyelesaikan paksa pekerjaan peserta yang hanya berstatus “Tes sedang dikerjakan”.

- 2) Proktor dapat melakukan *filter* pada daftar status peserta dengan mengklik “Symbol” .
- 3) Jika sudah memilih opsi pada *filter* Status Tes, klik tombol “Apply” untuk menyimpan dan memperbaharui *list* data/daftar yang akan ditampilkan.
- 4) Proktor juga dapat melakukan selesai paksa terhadap peserta yang berstatus “Tes sedang dikerjakan”.
- 5) Proktor dapat melakukan *filter* seperti poin 2).
- 6) Kemudian klik tombol “Selesai Tes”, jika muncul *pop-up* konfirmasi klik tombol “Yes”.
- 7) Status peserta otomatis akan berubah dari “Tes sedang dikerjakan” menjadi “Tes Selesai”. (*jika status peserta sudah SELESAI, maka peserta sudah tidak dapat melanjutkan tes*).

d. Daftar Peserta



ASSESMEN NASIONAL BERBASIS KOMPUTER

Daftar Peserta | Daftar Peserta

Filter




Kelompok

Pilih Kelompok

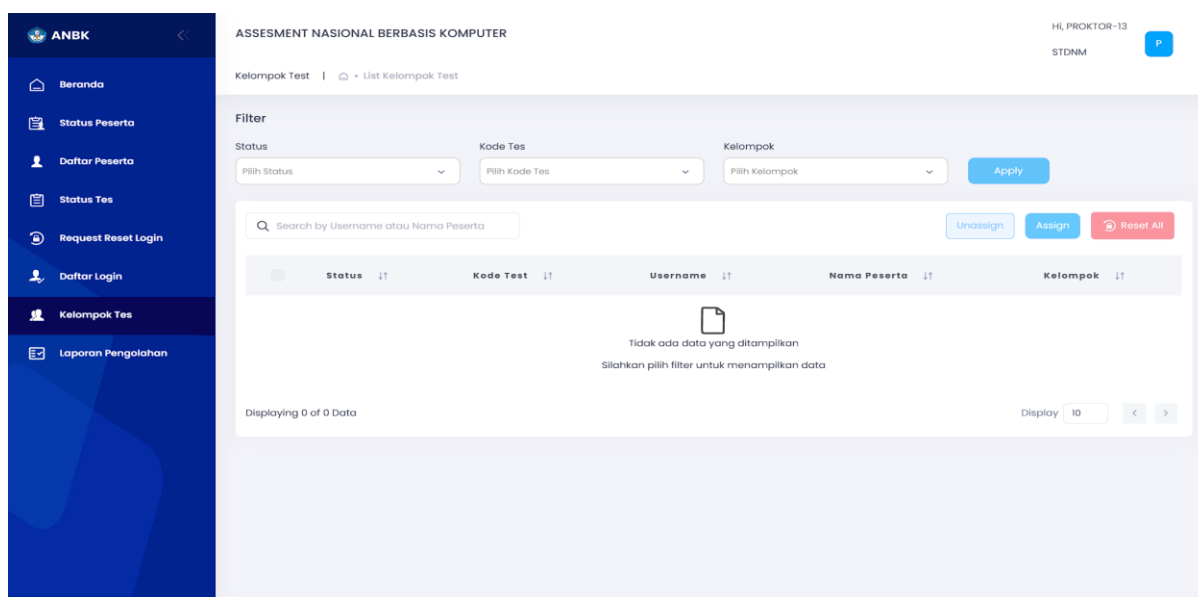
Q Search by Username, Nama dan NIK

No	Username	Nama	Kelompok	NIK/No. Peserta
1	P2PIKPSKP24147	PESERTA 13-48	1	901054
2	P2PIKPSKP24146	PESERTA 13-47	1	901053
3	P2PIKPSKP24145	PESERTA 13-46	1	901052
4	P2PIKPSKP24144	PESERTA 13-45	1	901051
5	P2PIKPSKP24143	PESERTA 13-44	1	901050
6	P2PIKPSKP24142	PESERTA 13-43	1	901049
7	P2PIKPSKP24141	PESERTA 13-42	1	901048
8	P2PIKPSKP24140	PESERTA 13-41	1	901047
9	P2PIKPSKP24139	PESERTA 13-40	1	901046
10	P2PIKPSKP24138	PESERTA 13-39	1	901045

Gambar 10 Laman Proktor: Daftar Peserta

- 1) Menampilkan keseluruhan data peserta dan kelompok yang akan dikelola oleh proktor yang bersumber dari laman komunikasi.
- 2) Proktor dapat melihat lebih spesifik peserta dengan melakukan hal berikut:
 - a) Pada bagian *filter* kelompok klik  tombol pada panah berikut .
 - b) Pilih kelompok yang ingin ditampilkan, kemudian klik tombol “Apply”  untuk menyimpan perubahan.
 - c) Akan tampil peserta berdasarkan *filter* kelompok yang sudah dipilih.

e. Kelompok Tes



Gambar 11 Laman Proktor: Kelompok Tes

- 1) Proktor dapat mengelola peserta pada kelompok tes dengan cara melakukan *Assign*, *Unassign* atau *Reset All*. Berikut penjelasan detailnya:
 - a) *Assign*: peserta yang di-*assign* oleh proktor dapat melakukan login ke laman tes, kemudian status peserta berubah dari *Non Active* menjadi *Active*.
 - b) *Unassign*: peserta yang di-*unassign* oleh proktor adalah peserta yang berstatus *Active* namun peserta tidak melakukan login atau tidak berada di list menu status peserta, sehingga proktor dapat melakukan *Unassign* untuk membuat status peserta menjadi *Non Active*.
 - c) *Reset All*: proktor dapat melakukan *Non Active* pada keseluruhan peserta tanpa melihat peserta tersebut sudah login atau belum.
- 2) Berikut langkah-langkah proktor untuk melakukan *Assign* peserta:
 - a) Proktor melakukan rilis token terlebih dahulu sesuai dengan kelompok tes yang akan melakukan tes.
 - b) Pada bagian *filter* status (pilih **non aktif**), kode tes dan kelompok sesuai informasi pada laman komunikasi dengan mengklik “Symbol”
 - c) Jika sudah memilih opsi pada *filter* status tes, klik tombol “Apply” untuk menyimpan dan memperbaharui daftar/*list* data yang akan ditampilkan.
 - d) Apabila jumlah peserta lebih dari 10, ubah dahulu tampilan perhalaman pada bagian display (pojok kanan bawah)
 Display ke angka paling besar.
 - e) Lakukan *checkboxlist* pada *checkbox*, kemudian klik tombol “Assign” untuk mengaktifkan seluruh peserta tes. (pastikan seluruh peserta sudah tercekli)

- f) Jika muncul *pop-up* konfirmasi pilih “Yes”.
- g) Akan muncul *pop-up* informasi seperti gambar berikut.

Summary Update

Success(10) Failed(0)

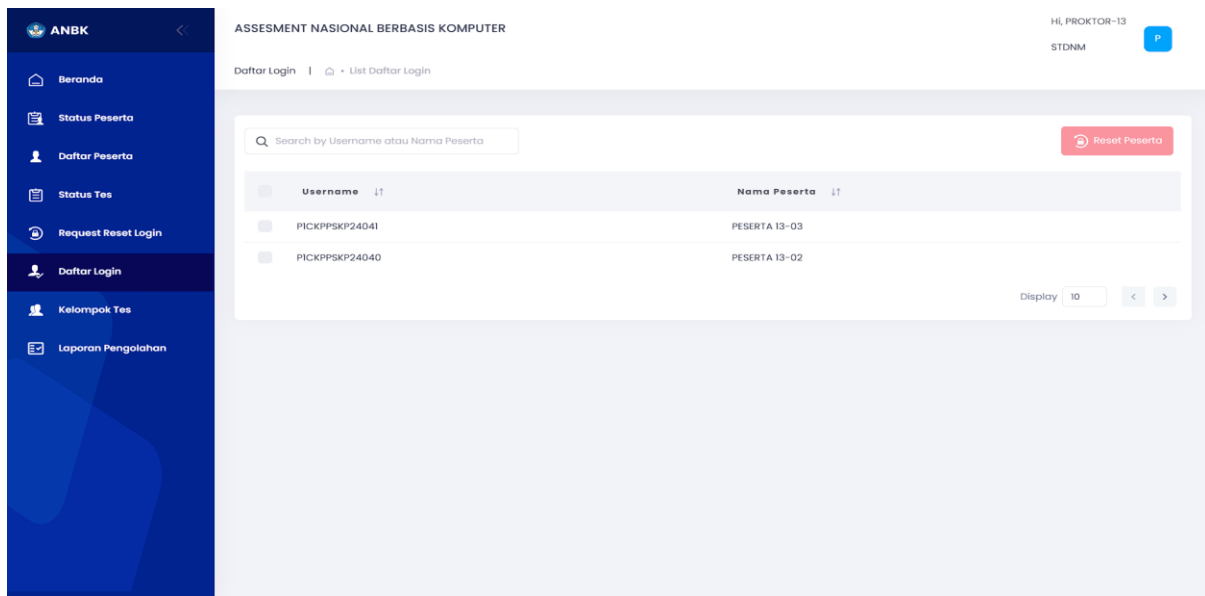
No	Username	Test Kode
1	PIDSRPSKP24083	STDNUM24
2	PIDSRPSKP24084	STDNUM24
3	PIDSRPSKP24085	STDNUM24
4	PIDSRPSKP24086	STDNUM24
5	PIDSRPSKP24087	STDNUM24

Display 5 < 1 2 >

Gambar 12 Notifikasi: Assign Kelompok Tes

- h) Proktor dapat melakukan *filter* aktif untuk melihat peserta yang sudah dilakukan *assign*.

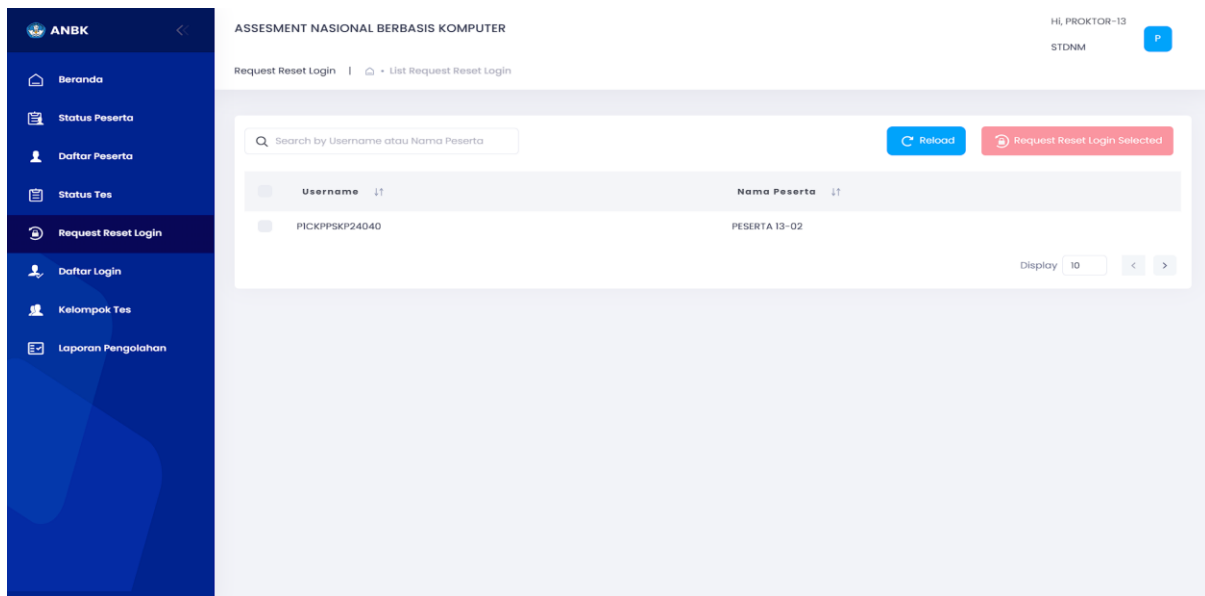
f. Daftar Login Peserta




Gambar 13 Laman Proktor: Daftar Login Peserta

- 1) Menampilkan informasi peserta yang sudah melakukan login.
- 2) Jumlah peserta yang login sesuai dengan jumlah peserta yang ter-assign pada kelompok tes berdasarkan sesi yang sedang berjalan.
- 3) Proktor juga dapat melakukan pencarian peserta dengan memasukkan *username* atau nama peserta pada *textbox* pencarian untuk melakukan *reset* status login secara paksa.
- 4) Lakukan langkah-langkah berikut:
 - a) Lakukan pencarian *username* atau nama peserta seperti pada poin 3).
 - b) Lakukan *checkboxlist* pada *checkbox*, kemudian klik tombol “Reset Peserta”
 - c) Jika muncul *pop-up* konfirmasi pilih “Yes”

g. Request Reset Login



Gambar 14 Laman Proktor: Request Reset Login

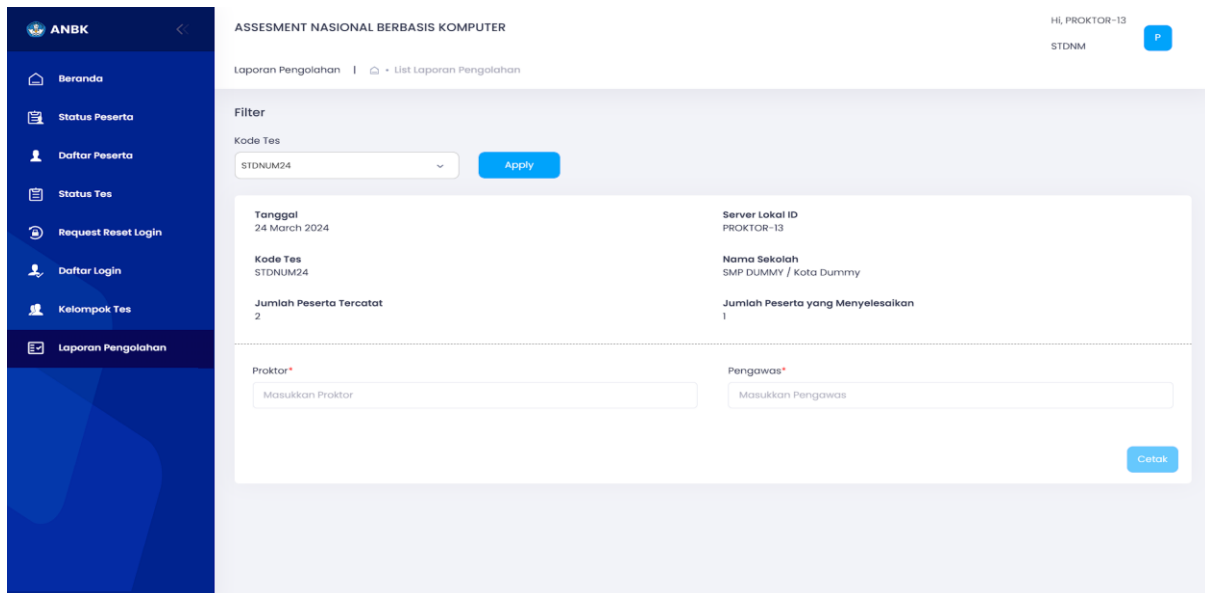
- 1) Proktor dapat mengelola login peserta, melakukan *checkboxlist all* peserta untuk *reset* login, melakukan pencarian data peserta dengan data *request reset* login peserta otomatis *update*.
- 2) Proktor juga dapat melakukan *reset* login peserta tes yang *request reset*.
- 3) Khusus pada menu ini terdapat *reload* otomatis setiap 30 detik untuk memperbaharui permintaan *request* dari peserta.
- 4) Menu *request reset* login diperuntukkan bagi:
 - a) Peserta yang gagal login karena salah memasukkan *username* atau salah memasukkan *password*.
 - b) Peserta yang sedang mengerjakan tes dan terjadi logout secara tidak normal, misalnya karena listrik mati, komputer *error*, atau jaringan terputus.
- 5) Berikut langkah-langkah untuk menyetujui *request reset* peserta:
 - a) Klik tombol "Reload"  untuk menampilkan daftar peserta yang melakukan *request*.
 - b) Lakukan *checkboxlist* pada *checkbox* untuk masing-masing peserta atau secara keseluruhan seperti gambar berikut.



Gambar 15 Laman Proktor: Ceklis Reset Login Peserta

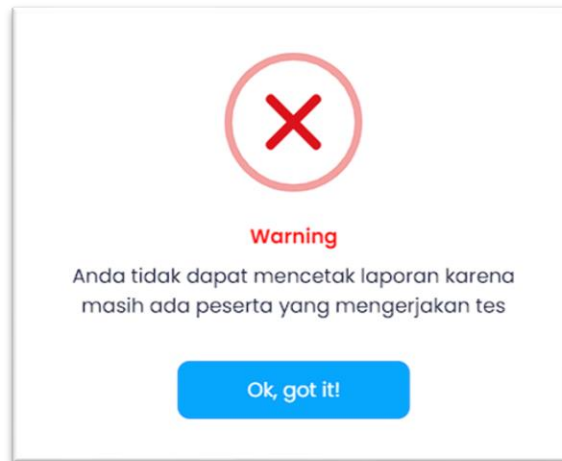
- c) Klik tombol “Request Reset Login Selected”, jika muncul *pop-up* konfirmasi pilih “Yes”

h. Laporan Pengolahan



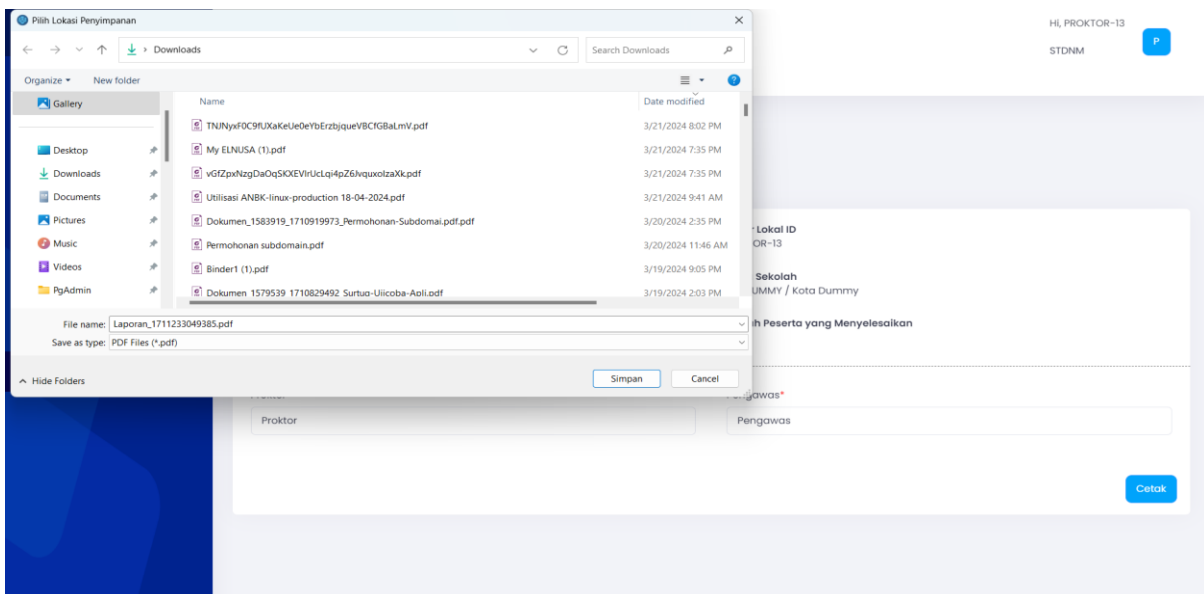
Gambar 16 Laman Proktor: Laporan Pengolahan

- 1) Laporan pengolahan digunakan proktor untuk mencetak respon jawaban peserta, jika status tes para peserta sudah selesai mengerjakan semua tes dan jika status tes nya masih aktif.
- 2) Proktor dapat melakukan cetak laporan jika peserta sudah berstatus “Selesai” semua pada setiap sesi yang dijalankan.
- 3) Jika proktor memaksakan untuk mencetak laporan di saat masih ada peserta yang berstatus “Tes sedang dikerjakan”, maka akan muncul *pop-up* seperti gambar berikut.



Gambar 17 Notifikasi: Gagal Cetak

- 4) Untuk melakukan cetak laporan, lakukan langkah-langkah berikut:
- Lakukan *filter* kode tes yang akan dicetak dengan mengklik tombol pada panah berikut ➔ , kemudian klik tombol “Apply” .
 - Akan tampil informasi seperti gambar di atas.
 - Kemudian isikan pada *textbox* yang tersedia (nama proktor dan pengawas), untuk mengaktifkan tombol “Cetak” .
 - Jika sudah klik tombol “Cetak” .
 - Akan tampil seperti gambar berikut.



Gambar 18 Notifikasi: Lokasi Penyimpanan PDF

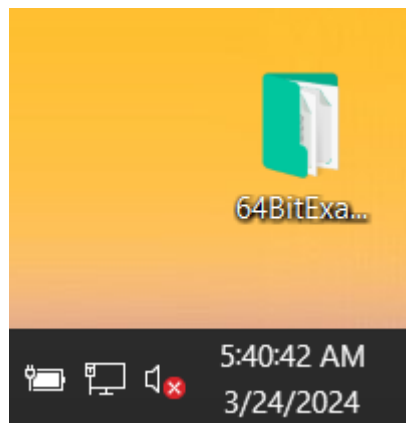
- Proktor dapat menentukan lokasi penyimpanan file pengolahan, secara *default* aplikasi akan melakukan penyimpanan di *folder* “Downloads”.

III. APLIKASI PESERTA

A. Aplikasi Exambrowser

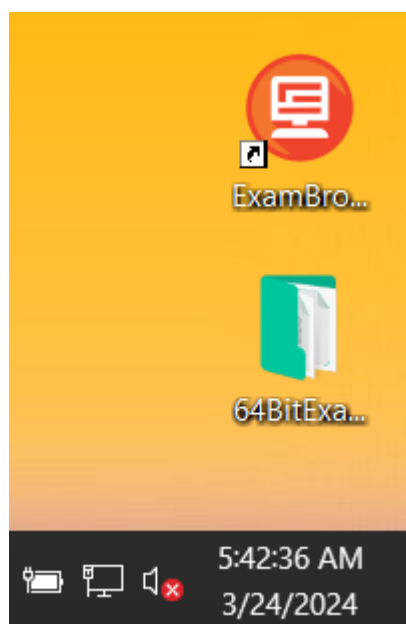
Exambrowser Klien adalah aplikasi yang dijalankan di Sistem Operasi Windows dengan menggunakan *web browser*. Berikut ini akan dijelaskan cara mengoperasikan Exambrowser Klien.

1. *Copy*-kan folder ExamBrowser yang ada dalam folder “Prerequisite” hasil unduhan dari laman komunikasi ke desktop (Unduhan Exambrowser disesuaikan dengan OS yang digunakan pada perangkat 64/32 bit). Lihat pada gambar berikut:



Gambar 20 Examborwser Klien: Folder Exambrowser

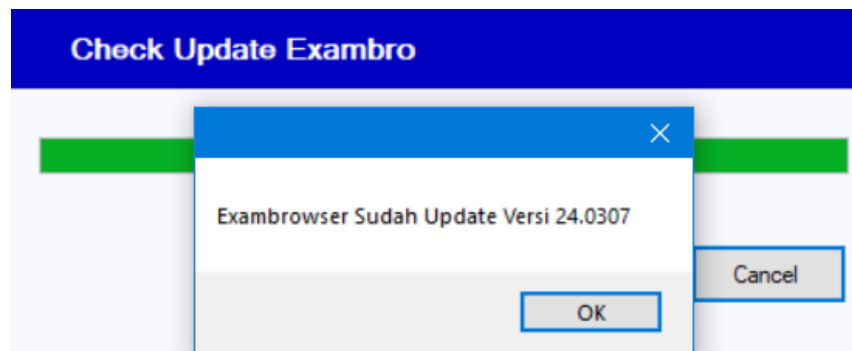
2. Masuk/Buka Folder Exambrowser, Klik kanan pada Exambrowser.exe pilih *Send to - Dekstop (Create shortcut)* untuk dijadikan *shortcut* pada desktop.



Gambar 21 Exambrowser Klien: Shortcut Exambrowser

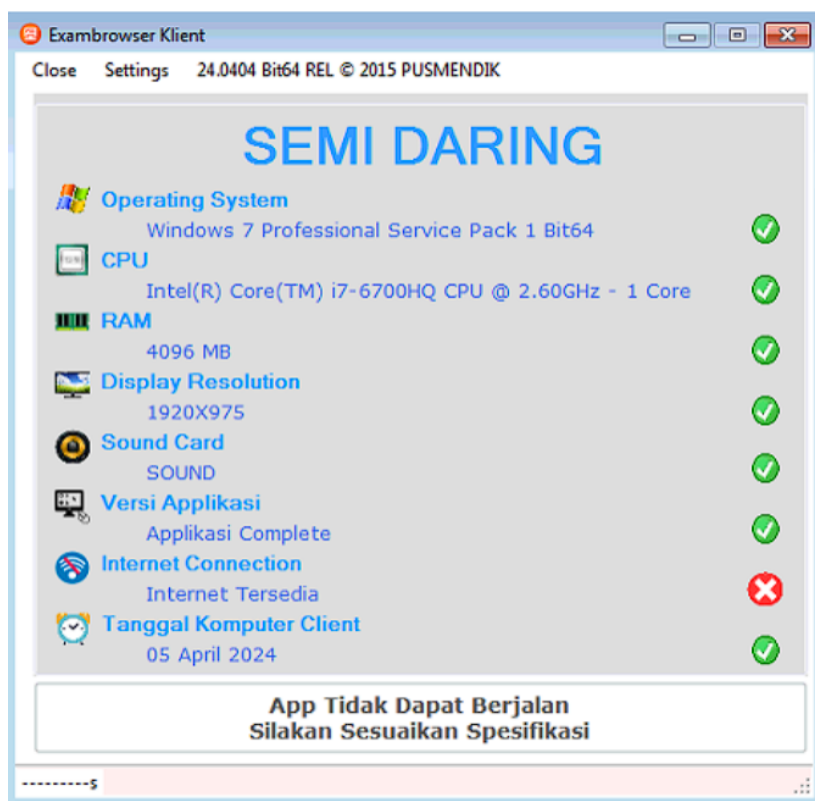
B. Menjalankan Exambrowser

1. Klik *shortcut* Exambrowser Klien, jika terdapat *update*, maka aplikasi akan melakukan *update* seperti gambar berikut:



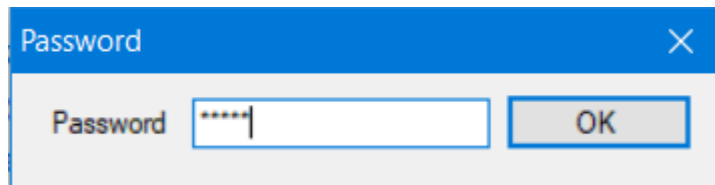
Gambar 22 Exambrowser Klien: Notifikasi Update

2. Setelah melakukan *update* maka akan muncul tampilan seperti pada gambar di bawah ini:



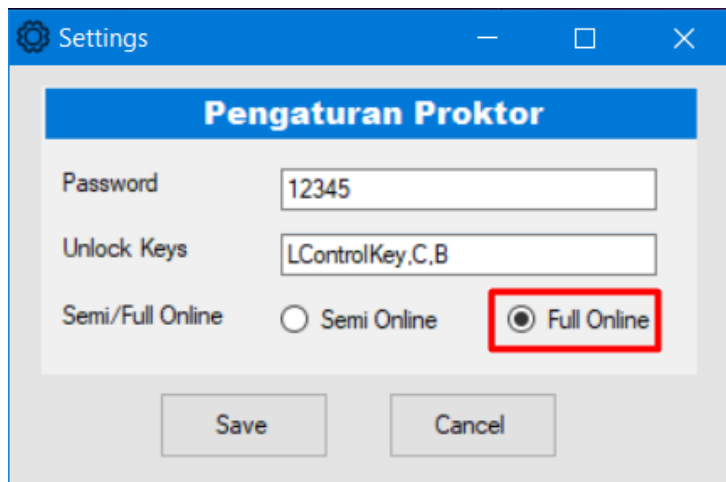
Gambar 23 Exambrowser Klien: Tampilan Awal (Error)

3. Pada *toolbar* diatas, klik menu “Settings” kemudian masukkan *password* “12345” dan OK



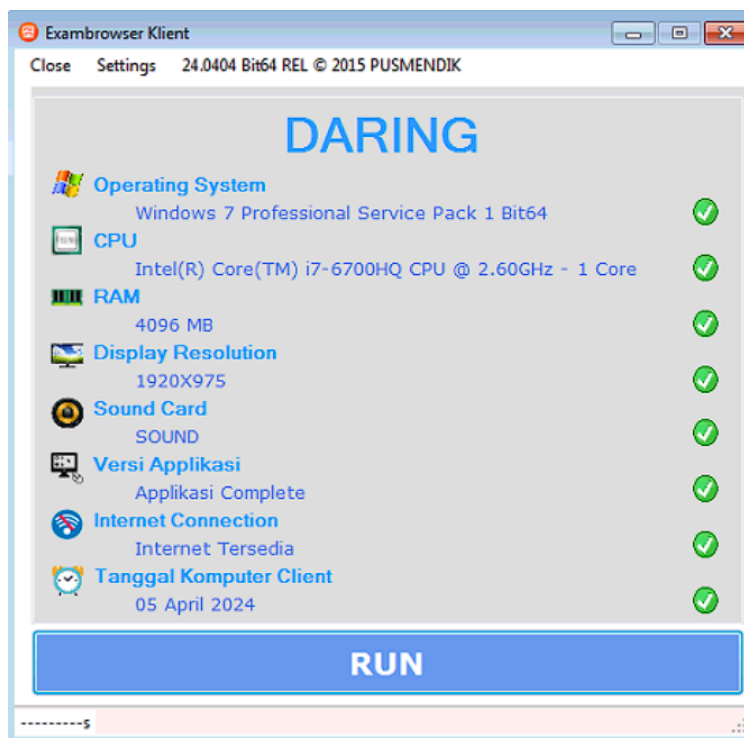
Gambar 24 Exambrowser Klien: Password

4. Aplikasi akan diarahkan pada pengaturan moda, pilih opsi “Full Online” kemudian klik tombol “Save”.



Gambar 25 Exambrowser Klien: Pemilihan Moda

5. Aplikasi akan me-restart secara otomatis dan akan muncul tampilan seperti gambar di bawah ini:



Gambar 26 Exambrowser Klien: Tampilan Awal

- Pastikan semua syarat Exambrowser tercentang hijau ✓ seperti gambar di atas untuk mengoperasikan aplikasi.
- Jika pada daftar spesifikasi minimal terdapat tanda warna merah ✗, Exambrowser tidak dapat dijalankan, dan pada bagian bawah akan muncul keterangan “App Tidak Dapat Berjalan, Silahkan Sesuaikan Spesifikasi”.

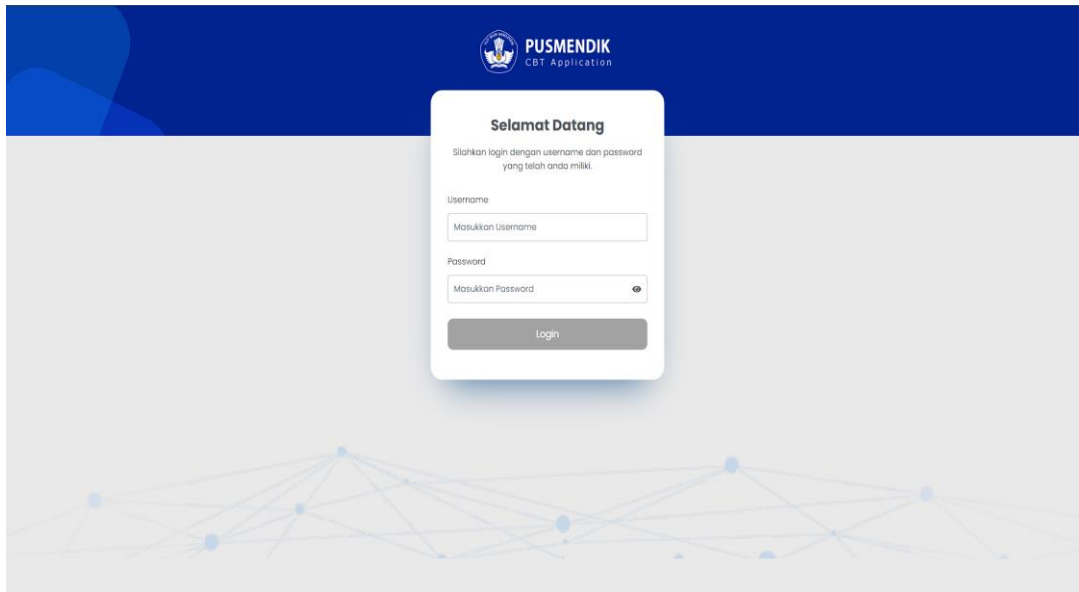


Gambar 27 Exambrowser Klient: Tampilan Error Exambrowser

- Klik “RUN” **RUN** untuk menjalankan Exambrowser Klient.

C. Tampilan Laman Tes

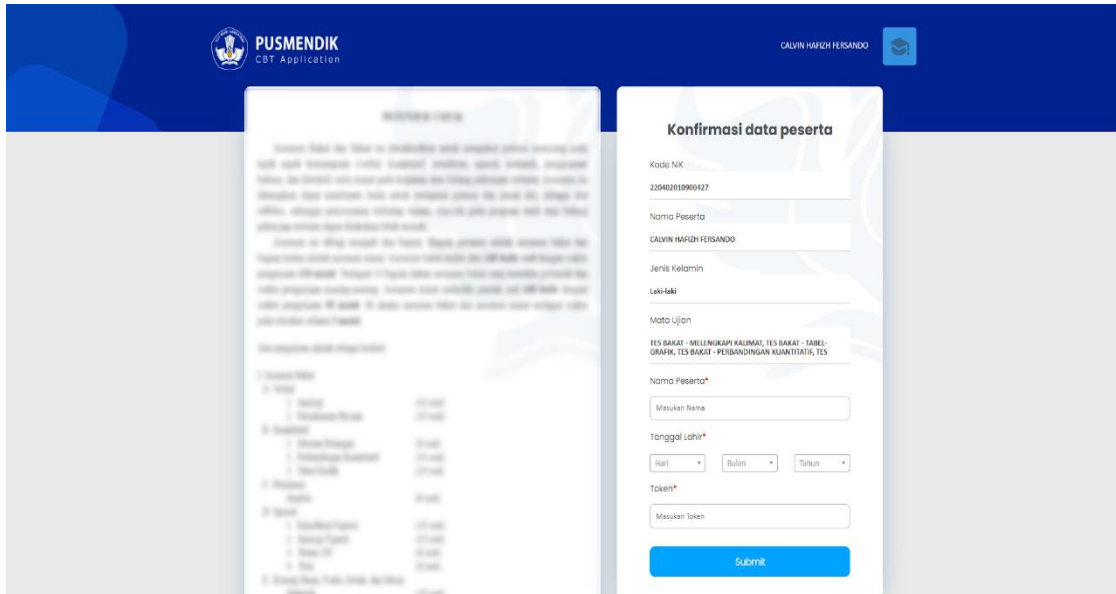
Setelah Exambrowser berjalan, akan menampilkan laman login seperti gambar berikut ini:



Gambar 28 Halaman Login Peserta

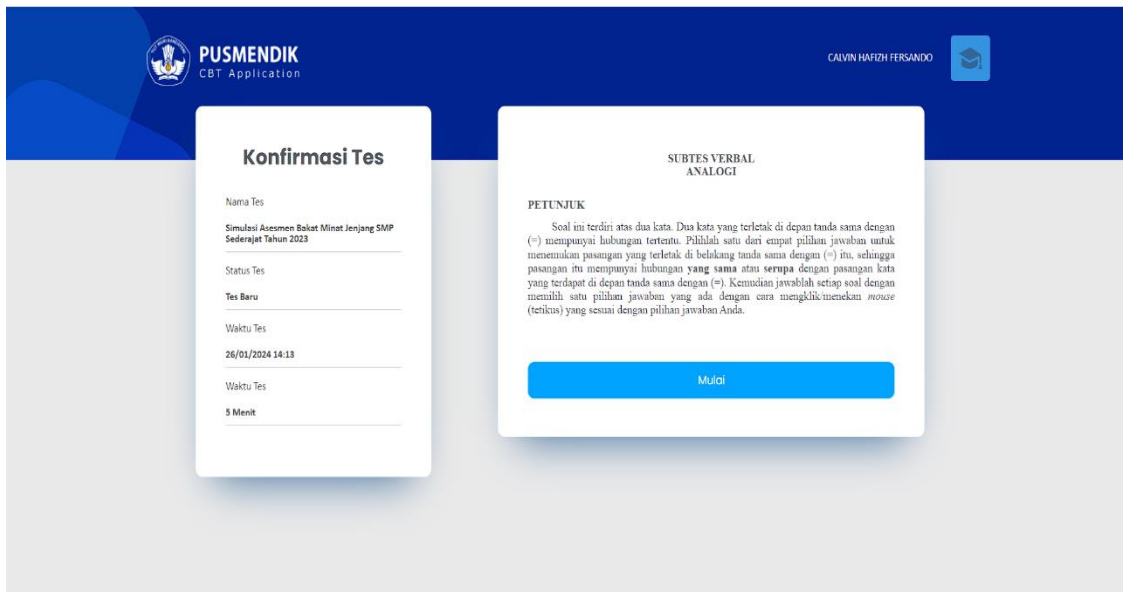
Selanjutnya, lakukan langkah-langkah berikut ini:

1. Peserta memasukkan *username* serta *password* dan mengklik tombol login untuk masuk ke laman selanjutnya.
2. Jika peserta gagal login karena salah memasukkan *password*, cek kembali *username* dan *password* yang dimasukkan sesuai dengan kartu dari laman komunikasi, Apabila sudah sesuai maka *username* peserta tersebut harus di *reset* terlebih dahulu agar bisa login kembali (Apabila sudah melakukan login dan mengalami kendala)
3. Selanjutnya peserta akan masuk ke laman Informasi Peserta Tes. Pada laman ini peserta diminta untuk mengisi kolom nama peserta dan tanggal lahir, seperti pada gambar berikut ini:




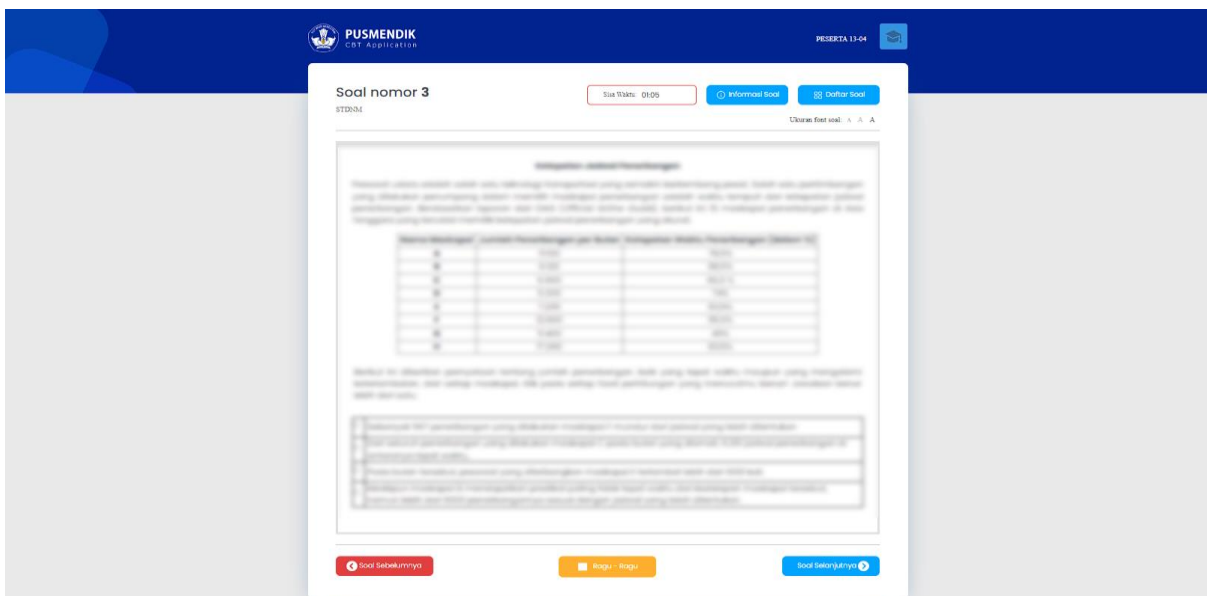
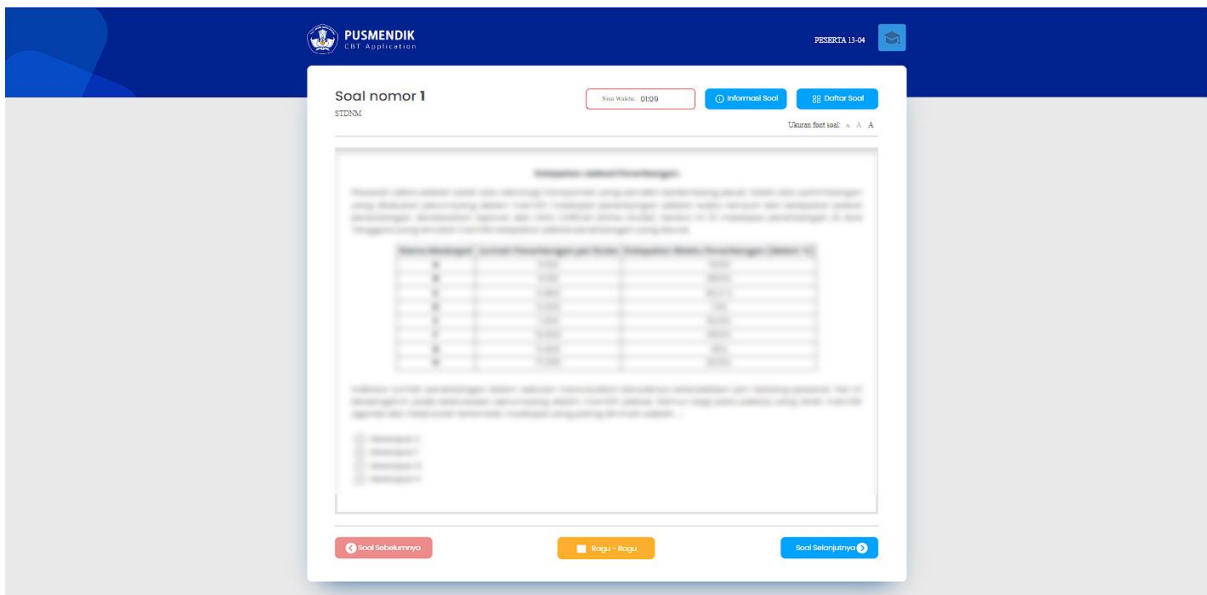
Gambar 29 Halaman Konfirmasi Data Peserta

4. Setelah peserta mengisi nama, tanggal lahir dan memasukkan token tes yang terdapat di pojok kiri atas layar serta mengklik tombol “Submit”, peserta akan masuk ke halaman “Konfirmasi Tes”.
5. Halaman “Konfirmasi Tes” berisi informasi tes yang akan dikerjakan oleh peserta, seperti pada gambar berikut ini:



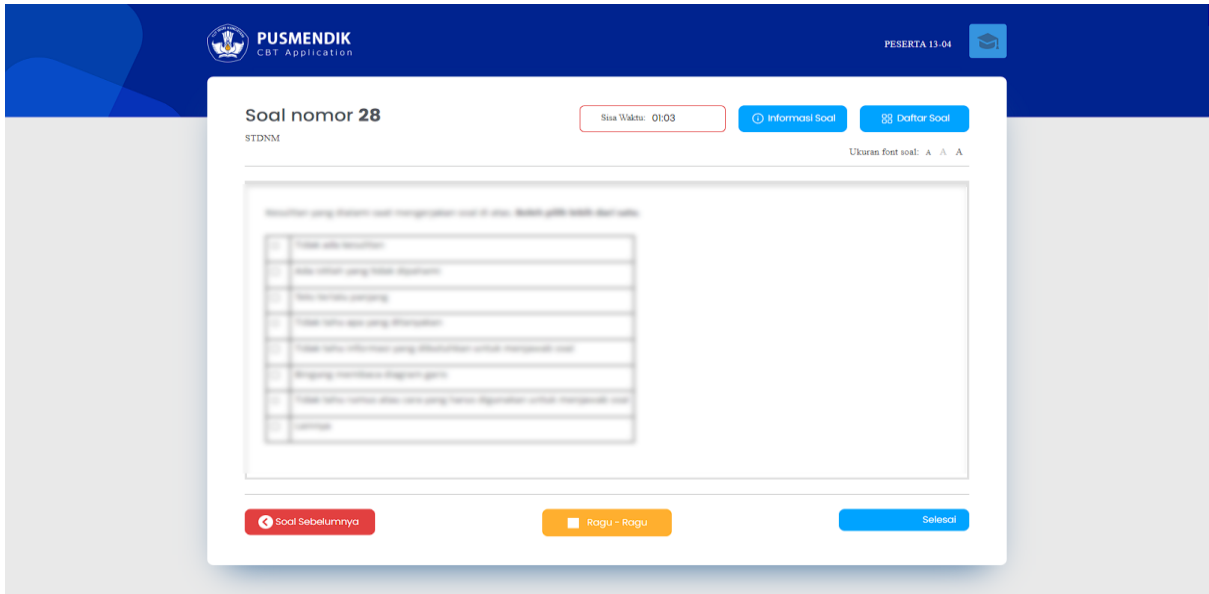
Gambar 30 Halaman Konfirmasi Tes

6. Setelah peserta memastikan informasi tes di halaman “Konfirmasi Tes” sudah benar, peserta diminta mengklik tombol “Mulai” berwarna biru  dan masuk ke halaman soal tes seperti gambar di bawah ini:

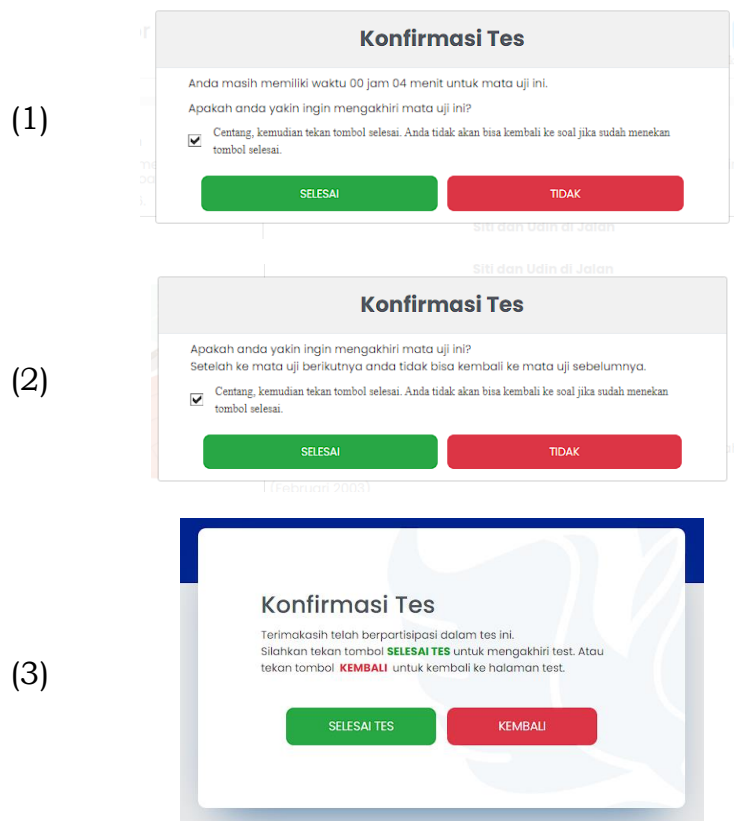


Gambar 31 Halaman Soal

7. Setelah peserta masuk ke halaman tes, waktu tes mulai berjalan, peserta tes dapat melihat “Waktu Sisa” dari subtes yang dikerjakan.
8. Pada bagian kanan terdapat *thumbnail* dimana peserta tes dapat pindah ke soal-soal yang lain.
9. Waktu tes berhenti di saat peserta loading pindah halaman soal tes dan berjalan kembali ketika berhasil masuk ke halaman soal tes berikutnya.
10. Untuk menjawab soal, peserta tes dapat menggunakan *mouse* atau menggunakan tombol *keyboard A, B, C, D, atau E*.
11. Jika peserta ingin mengakhiri tes atau melanjutkan ke subtes berikutnya, bisa mengklik tombol “Selesai” pada soal nomor terakhir.

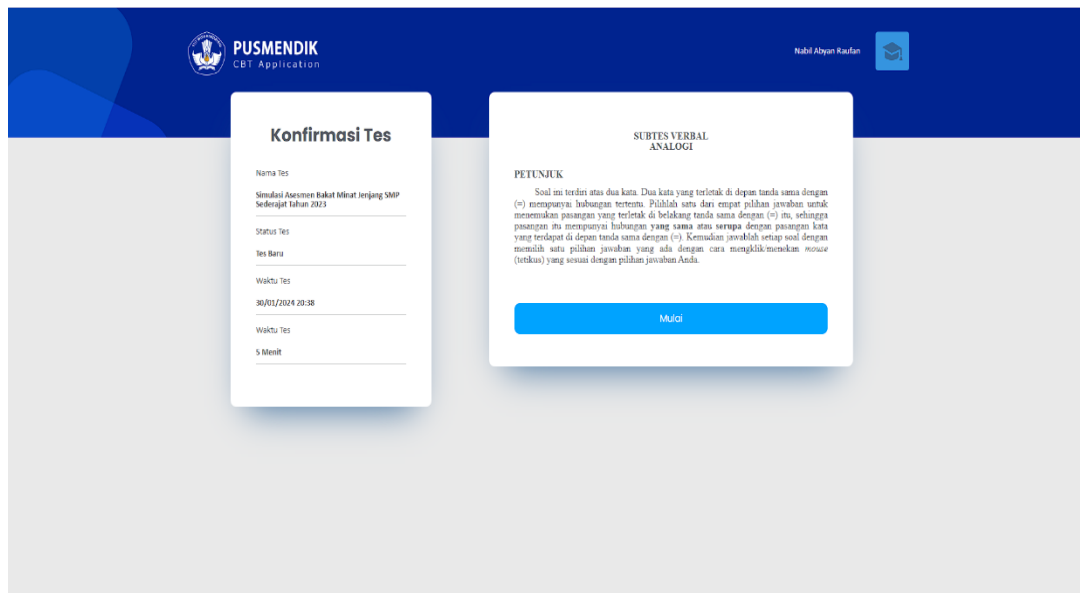


Gambar 32 Halaman Soal Terakhir



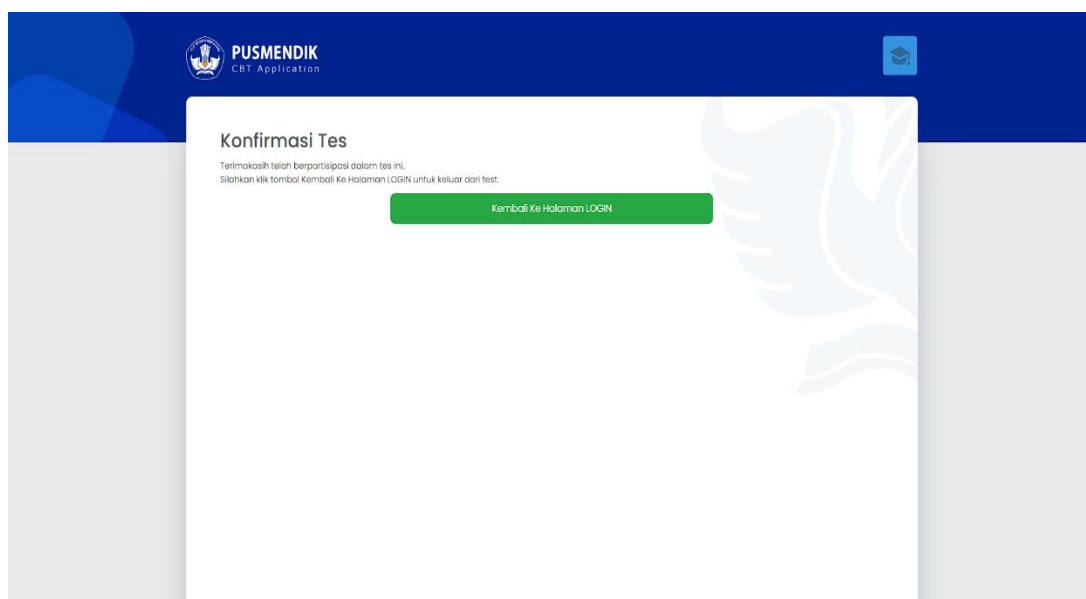
Gambar 33 Notifikasi Konfirmasi Mengakhiri Tes

12. Jika peserta belum selesai mengerjakan tes, tetapi waktu sudah habis, maka otomatis halaman soal tes akan tertutup dan masuk ke halaman subtes berikut.



Gambar 34 Halaman Pindah Subtes

13. Silahkan mengerjakan subtes berikutnya, apabila sudah mengerjakan seluruh subtes, maka akan diarahkan pada halaman “Konfirmasi Tes”.



Gambar 35 Halaman Selesai Tes

14. Jangan lupa untuk mengklik “**Kembali ke Halaman Login**” untuk keluar dari aplikasi.



Pusat Asesmen Pendidikan

Badan Standar, Kurikulum, dan Asesmen Pendidikan
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi
Tahun 2024